

BỘ TÀI CHÍNH
TRƯỜNG ĐẠI HỌC
TÀI CHÍNH - QUẢN TRỊ KINH DOANH

Số: 734.../KH-DHTTCQTKD

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hưng Yên, ngày 07 tháng 11 năm 2021

KẾ HOẠCH

Về giảng dạy - học tập trình độ đại học hệ chính quy K9

Đợt 2, học kỳ 1, năm học 2021 - 2022

Thực hiện Kế hoạch đào tạo năm học 2021 – 2022 trình độ đại học hệ chính quy K9.

Nhà trường thông báo Kế hoạch giảng dạy - học tập đợt 2, học kỳ 1, năm học 2021 - 2022 cho các lớp trình độ đại học hệ chính quy K9 như sau:

I. Kế hoạch giảng dạy - học tập:

(*Học trực tuyến từ ngày 29/11/2021 đến khi có thông báo mới*)

1. Cơ sở 1

Lớp	Giảng đường - ID phòng Zoom	Thứ 2	Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6
QT9A Sáng	H1.1 561 960 7031	KTVM_2: 1-4	AVBS_1: 1-4	KTVM_2: 1-4	AVBS_1: 1-4	KTVM_2: 1-2
		SH: 5				AVBS_1: 3-4
		AVBS_2: 1-4	KTVM_3: 1-4	AVBS_2: 1-4	KTVM_3: 1-4	AVBS_2: 1-2
QT9B Sáng	H1.2 339 291 2896	SH: 5				KTVM_3: 3-4
		KTVM_4: 1-4	KTVM_4: 1-4	AVBS_3: 1-4	AVBS_3: 1-4	KTVM_4: 1-2
QM9A Sáng	H2.1 428 120 8962	SH: 5				AVBS_3: 3-4

Lớp	Giảng đường – ID phòng Zoom	Thứ 2	Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6
TC9A Sáng	H3.4 389 256 7384	AVBS_4: 1-4	AVBS_4: 1-4	KTVM_5: 1-4	KTVM_5: 1-4	AVBS_4: 1-2
		SH: 5				KTVM_5: 3-4
QT9C Chiều	H1.1 561 960 7031	KTVM_6: 6-9	AVBS_5: 6-9	KTVM_6: 6-9	AVBS_5: 6-9	KTVM_6: 6-7
		SH: 10				AVBS_5: 8-9
QM9B Chiều	H1.2 339 291 2896	AVBS_6: 6-9	KTVM_7: 6-9	AVBS_6: 6-9	KTVM_7: 6-9	AVBS_6: 6-7
		SH: 10				KTVM_7: 8-9
NH9A Chiều	H2.1 428 120 8962	KTVM_8: 6-9	KTVM_8: 6-9	AVBS_7: 6-9	AVBS_7: 6-9	KTVM_8: 6-7
		SH: 10				AVBS_7: 8-9
TC9B Chiều	H3.4 389 256 7384	AVBS_8: 6-9	AVBS_8: 6-9	KTVM_9: 6-9	KTVM_9: 6-9	AVBS_8: 6-7
		SH: 10				KTVM_9: 8-9

Ghi chú:

- Ký hiệu môn học: KTVM: Kinh tế vi mô (45 tiết), AVBS: Anh văn bổ sung (45 tiết).
- Thời gian học: Từ ngày 29/11/2021 đến ngày 07/01/2022 (5 tuần + 1 tuần dự phòng).
- Thời gian ôn và thi: Từ ngày 10/01/2022 đến ngày 23/01/2022 (02 tuần).

2. Cơ sở 2

Lớp	Giảng đường – ID phòng Zoom	Thứ 2	Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6
KD9B Sáng	A5 875 639 2757	KTVM_10: 1-4	AVBS_9: 1-4	KTVM_10: 1-4	AVBS_9: 1-4	KTVM_10: 1-2
		SH: 5				AVBS_9: 3-4

Lớp	Giảng đường - ID phòng Zoom	Thứ 2	Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6
KD9C Sáng	A6 849 095 2764	AVBS_10: 1-4	KTVM_11: 1-4	AVBS_10: 1-4	KTVM_11: 1-4	AVBS_10: 1-2
		SH: 5				KTVM_11: 3-4
KD9D Sáng	A7 487 147 9204	KTVM_12: 1-4	KTVM_12: 1-4	AVBS_11: 1-4	AVBS_11: 1-4	KTVM_12: 1-2
		SH: 5				AVBS_11: 3-4
KD9E Sáng	A8 779 742 9168	AVBS_12: 1-4	AVBS_12: 1-4	KTVM_13: 1-4	KTVM_13: 1-4	AVBS_12: 1-2
		SH: 5				KTVM_13: 3-4
KA9A Sáng	A16 783 520 8848	KTVM_14: 1-4	AVBS_13: 1-4	KTVM_14: 1-4	AVBS_13: 1-4	KTVM_14: 1-2
		SH: 5				AVBS_13: 3-4
TM9A Sáng	A17 603 784 4092	AVBS_14: 1-4	KTVM_15: 1-4	AVBS_14: 1-4	KTVM_15: 1-4	AVBS_14: 1-2
		SH: 5				KTVM_15: 3-4
KD9G Chiều	A5 875 639 2757	KTVM_16: 6-9	AVBS_15: 6-9	KTVM_16: 6-9	AVBS_15: 6-9	KTVM_16: 6-7
		SH: 10				AVBS_15: 8-9
KD9H Chiều	A6 849 095 2764	AVBS_16: 6-9	KTVM_17: 6-9	AVBS_16: 6-9	KTVM_17: 6-9	AVBS_16: 6-7
		SH: 10				KTVM_17: 8-9
KD9K Chiều	A7 487 147 9204	KTVM_18: 6-9	KTVM_18: 6-9	AVBS_17: 6-9	AVBS_17: 6-9	KTVM_18: 6-7
		SH: 10				AVBS_17: 8-9
KD9M Chiều	A8 779 742 9168	AVBS_18: 6-9	AVBS_18: 6-9	KTVM_19: 6-9	KTVM_19: 6-9	AVBS_18: 6-7
		SH: 10				KTVM_19: 8-9

Lớp	Giảng đường – ID phòng Zoom	Thứ 2	Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6
KD9N Chiều	A16 783 520 8848	KTVM_20: 6-9	AVBS_19: 6-9	KTVM_20: 6-9	AVBS_19: 6-9	KTVM_20: 6-7
		SH: 10				AVBS_19: 8-9
KL9A Chiều	A17 603 784 4092	AVBS_20: 6-9	KTVM_21: 6-9	AVBS_20: 6-9	KTVM_21: 6-9	AVBS_20: 6-7
		SH: 10				KTVM_21: 8-9
QL9A Chiều	A9 789 798 8235	AVBS_20: 6-9 (Ghép KL9A)	KTVM1_1: 6-9	AVBS_20: 6-9 (Ghép KL9A)	KTVM1_1: 6-9	AVBS_20: 6-7 (Ghép KL9A)
		SH: 10				KTVM1_1: 8-9

Ghi chú:

- **Kỳ hiệu môn học:** KTVM: Kinh tế vi mô (45 tiết), KTVM1: Kinh tế vi mô 1 (45 tiết), AVBS: Anh văn bổ sung (45 tiết).
- **Thời gian học:** Từ ngày 29/11/2021 đến ngày 07/01/2022 (5 tuần + 1 tuần dự phòng).
- **Thời gian ôn và thi:** Từ ngày 10/01/2022 đến ngày 23/01/2022 (02 tuần).

II. Thực hiện

1. Các Khoa:

- Bộ trí giảng viên giảng dạy theo kế hoạch. Giảng viên được phân công giảng dạy lập lịch trình giảng dạy đối với những học phần chưa có kịch bản giảng dạy và gửi cho Phòng Quản Lý Đào tạo (Đ/c Nguyễn Văn Đạo) trước ngày lên lớp của học phần (có ý kiến của Trưởng Khoa, Bộ môn)
- Gửi kế hoạch phân công giảng viên lên lớp về Phòng Quản Lý Đào tạo (đ/c Nguyễn Quang Hiệp) trước ngày **25/11/2021**.
- Kết thúc học phần: Giảng viên nhập điểm chuyên cần, kiểm tra vào phần mềm Quản Lý Đào tạo (xác định điều kiện dự thi cho sinh viên qua điểm chuyên cần, sinh viên đủ điều kiện dự thi có điểm chuyên cần >=5, ngược lại nhập chuyên cần =0 để xác định sinh viên không đủ điều kiện dự thi), in bảng điểm quá trình gửi về Phòng Quản Lý Đào tạo (đ/c Nguyễn Văn Đạo) trước ngày thi 5 ngày.

- Lãnh đạo các Khoa, Bộ môn có trách nhiệm phê duyệt nội dung bài giảng trực tuyến, giám sát về chuyên môn trong quá trình giảng dạy trực tuyến của giảng viên thuộc khoa, bộ môn mình quản lý.

- Giảng viên tham gia giảng dạy trực tuyến xây dựng nội dung bài giảng cho phù hợp với giảng dạy trực tuyến trên ứng dụng Zoom Meeting.

- Có vấn học tập thông báo cho sinh viên biết, đồng thời phối hợp với các đơn vị quản lý sinh viên tham gia học trực tuyến.

2. Phòng Quản lý đào tạo:

- Phở biến kế hoạch tới sinh viên; theo dõi, đôn đốc các đơn vị thực hiện theo kế hoạch.

- Gửi tài liệu hướng dẫn giảng dạy trực tuyến đến các Đơn vị.

- Thường trực điều phối hoạt động giảng dạy, học tập trực tuyến đối với các đơn vị trong toàn trường.

3. Trung tâm Thông tin – Thư viện: Đảm bảo mạng internet kết nối thông tin giữa sinh viên với Nhà trường.

4. Phòng Quản trị thiết bị: Duy trì hệ thống cơ sở hạ tầng công nghệ thông tin kết nối mạng internet.

5. Phòng Công tác sinh viên: Thông báo tới các lớp sinh viên về kế hoạch học trực tuyến, nắm bắt tình hình học tập của sinh viên.

Ghi chú: Các đơn vị chuyên Kế hoạch giảng dạy - học tập đến các Cố vấn học tập thuộc đơn vị mình.

Căn cứ Kế hoạch giảng dạy - học tập trên, các đơn vị triển khai thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ của mình. Trong quá trình thực hiện, có gì vướng mắc trao đổi với Phòng Quản lý Đào tạo để thống nhất báo cáo Ban Giám hiệu giải quyết./.

Nơi nhận:

- BGH, CTHĐT;
- Khoa: KT&KDQT, NN;
- Phòng CTSV, QTTB, TCKT, KT&QLCL;
- Website Trường;
- Lưu: VT, QLĐT.

TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG QLĐT

TÀI

TRƯỜNG
ĐẠI HỌC
TÀI CHÍNH QUẢN LÝ
KINH DOANH

TS. Nguyễn Huy Cường